

УТВЪРЖДАВАМ:

Даниела Узунова

Директор на ДГ „Надежда”

**ГОДИШЕН КОМПЛЕКСЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКА ГРАДИНА „Надежда”
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА**

I. Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на детската градина през предходната 2022 /2023 учебна година:

През учебната 2022/2023 година в ДГ „Надежда” се осъществи гъвкава организация на образователния процес, която допринесе за по-добрата ефективност при овладяване на достъпни и достатъчно знания за пълноценна подготовка на децата за училище, за тяхната ценностна ориентация и социално поведение. Действеното участие и професионалните компетентности на педагогическия и непедагогическия състав бяха обединени и ориентирани изцяло към очакванията на родителите и държавните институции.

ДГ “Надежда” е място, което осигурява равен шанс на всяко дете, качествена подготовка за училище, възможности за пълноценна социална реализация, гарантирано щастливо и подкрепяно детство. Желана среда за културна и възпитателно-образователна работа, център за творчество и сътрудничество между деца, родители и учители. Институция за обединяване на хора-творци, обичащи децата и професията си в екип от личности с професионална отговорност .

ДГ “Надежда” е любимо място за децата, градина с традиции и бъдеще!

През учебната 2022/2023 година в ДГ „Надежда” са обхванати 23 деца в една разновъзрастова група. Педагогическият персонал се състои от един учител и директор с група. Обединява действеното участие и професионалните компетентности на педагогическия и непедагогическия състав, ориентирани изцяло към очакванията на родителите и държавните институции е неизменна част от осъзнатата необходимост за формиране и развитие на детската личност.

През изминалата учебна година работихме отговорно, използвайки ефективно материалните и педагогически реалности за успешно развитие на децата. Педагозите приложиха творчество и опит за изпълнение на годишния план. В ДГ “Надежда” се реализира добре работеща система в дейностите - планиране, управление и контрол.

Нашите силни страни, постижения и резултати са:

- Целенасочено прилагаме разнообразни форми на педагогическо взаимодействие;
- Проявяваме гъвкавост при отразяване спецификата на всяко дете; работи се за създаване подкрепяща среда за деца със СОП (имаме едно дете със СОП)
- Предоставяме възможност за развитие на творческата дейност на децата, съобразно техните интереси и индивидуалности
- Реализирахме много добра подготовка на децата за училище
- Реализирахме коректно отношение между родители и служители..
- Храненето е рационално и съобразно изискванията.
- Създадохме условия за реализиране на традиции в живота на ДГ , съвместно с Народно читалище “Никола Йонков Вапцаров-1927”

Целият екип ежедневно проявява отговорност и стремеж за подобряване имиджа на градината. През годината се осъществи гъвкава организация на образователния процес, създадохме позитивни условия за придобиване на съвкупност от компетентности.

Обучавахме, възпитавахме и формирахме силни личности, съхранили своята национална и културна идентичност. Създадохме оптимални условия за социално, емоционално, духовно – нравствено и физическо развитие на всяко дете. Повишихме ефективността на образователния процес, в съответствие с потребностите , възрастта и интересите на децата.

Децата са най-ценното богатство и заслужават най-доброто образование и възпитание. Правилното планиране, създадената система за организация, осигуреното единство и непрекъснатост на образователно-възпитателен процес, както и съгласуваната отчетност на

резултатите бе решаващо условие за усъвършенстване качеството на управление, организация, структура и методика на обучение през учебната 2022/2023 г.

В целия спектър на образователната работа с децата главно място заемат мерките за управленска педагогическа и организационно-педагогическа дейност, чийто основен принцип е учене през целия живот. Съдейства се за максималното развитие и изявата на личностния потенциал на всяко дете, като се зачита и защитава личното достойнство, правата и индивидуалността му. Създадена е учеща общност и творческа среда, гарантираща оптимално развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастовите и индивидуалните му способности. Детето е в центъра на педагогическото взаимодействие, а семейството е равнопоставен партньор и сътрудник на ДГ. Осигурени са пълноценно психическо и физическо развитие, интелектуално и емоционално стимулиране, социално развитие и социална интеграция на подрастващите. В групата е създадена и се поддържа позитивна среда, ориентирана към децата. В организираната комфортна и хармонична атмосфера успешно се осъществява учене чрез игра, съобразено с възрастовите особености и гарантиращо цялостното развитие на детето, както и условия за опазване на физическото и психическото му здраве. Целенасочената предучилищна подготовка развива умения за справяне в житейски ситуации и осигурява приемственост за училищното обучение в първи клас. Работата на екипа е ориентирана към придобиването на съвкупност от компетентности, които са необходими на децата за успешното им преминаване към училищното образование. Оформянето на ценностна система у подрастващите чрез надграждане на познания и морални съждения за възпитаване на екосъзнание, еко толерантност, двигателна активност и здравословен начин на живот се осъществява ефективно и повишава удовлетвореността на всички участници в образователния процес. Дейностите в ДГ „Надежда” са организирани точно и задълбочено и съответстват на законоустановените изисквания на следните нормативни документи: ЗПУО, Закон за закрила на детето, Наредба № 5 от 03.06.2016г. за предучилищното образование, Наредба № 8 от 23.08.2016г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование, Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, Наредба № 13 от 21.09.2016г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование, Наредба № 4/2017г. за нормиране и заплащане на труда, Наредба № 3 от 05.02.2007г. за здравните изисквания към детските градини, Инструкция № 1 за провеждане на контролната дейност в системата на народната просвета, вътрешна нормативна уредба – стратегия, правилници, планове, заповеди и други, Програма за подготовка на децата от предучилищна възраст в държавни, общински, частни и с чуждестранно участие детски градини за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари, Учебна програма по безопасност на движението по пътищата за детската градина, Инструкция № 2/2004г. за подготовката и обучението на децата, административния и помощен персонал в детските градини за безопасно поведение при бедствия, аварии, катастрофи и пожари. В детската градина се спазват: Правилник на детската градина, ПВТР, дневен престой, седмично разписание. Спазва се професионална етика при обработването на личните данни на децата и на

родителите им, както и изискванията за конфиденциалност по отношение на децата. Съблюдава се професионална и колегиална етика. Целите и задачите, залегнали в Годишния план, са реализирани професионално, чрез ефективното използване на материалните фактори и средства и прилагането на педагогически похвати, прийоми, методи, принципи и условия за това.

В детската градина продължи работата по оптимизиране на системите за организация на всички видове дейности и за съгласуваност и отчетност на резултатите. На базата на добро планиране са подготвени и проведени: педагогическите съвети; възпитателно-образователната работа; квалификационната и контролната дейност; работата с непедагогическия персонал; поддържането на хигиената, здравословното хранене и закаляването; работата с родителите, празниците и развлеченията. Успешно функционира създаденият Обществен съвет (ОС) към ДГ.

През отчетния период е осигурено единство, непрекъснатост и гъвкава организация на образователния процес. Семейството е приобщено към живота на детската градина чрез конструктивен диалог и доверие.

Приоритет в дейността на педагозите е адаптацията и социализацията на децата от първа група. Осигури се плавен преход от семейната среда към ДГ чрез подкрепяща, приемна, безопасна, мултикултурна, интерактивна среда. Важно в работата на педагогическите специалисти с децата от четвърта възрастова група е формирането на готовността за училище. Чрез прилагането на иновативни подходи са овладени познания и са придобити социални умения за успешна реализация на децата в началното училище. С подходяща методика децата са научени да общуват активно с околните, овладявайки емоциите си, и да реагират правилно на негативните реакции, насочени към тях. Бъдещите първокласници притежават умения за по-лесно справяне с учебния процес, развити са позитивното им мислене и увереността в собствените сили.

В групите за задължителна предучилищна подготовка акцентът е върху цялостното развитие на детската личност, придобиването на съвкупността от ключови компетентности, необходими за успешното преминаване на детето към училищно образование. Готовността на детето за училище отчита физическото, познавателното, езиковото, социалното и емоционалното му развитие. Децата, подлежащи на задължителна предучилищна подготовка, са обхванати 100% и ежедневно посещават ДГ. Отсъстват само по здравословни и семейни причини. При бъдещите първокласници се отбелязва повишен темп на физическото развитие и жизнената им дееспособност. Овладени са двигателни действия и координации. Налице е развитие на фината моторика и на зрително-моторната координация. Притежават елементарен запас от знания за околния свят и за себе си. Откриват сходство и различия в предметите, умеят да правят изводи, да установяват причинно-следствени връзки и да отделят важното от второстепенното. Децата имат адекватни количествени представи и оперират с тях при решаване на познавателни задачи. Могат да се ориентират правилно в предметна среда. Демонстрират умения за комуникация на български език. Използват подходящи думи в контекста на речевата ситуация и постигат артистично пресъздаване и самоизразяване в етюди и инсценировки. Употребяват правилно глаголни времена в потока на речта.

Притежават графични умения в подготовката си за четене и писане. Възприемат емоционално художествени произведения и ги интерпретират в конкретна ситуация. Децата се ориентират в здравословна и социална среда, в достъпна естествена физическа среда и природни явления. Ориентират се адекватно в културни и национални ценности. Участват с удоволствие в естетико-продуктивни дейности. Децата осъзнават социалната роля „ученик“.

Проследяването на постиженията на децата – изходно ниво се проведе през м. май 2023 година. Нивото на развитие на децата се установи на база наблюдението на учителите в основните и допълнителните форми на педагогическо взаимодействие. Изходящото проследяване се съпостави с входящото проследяване на постиженията на децата от всички групи по образователните направления и ядра, съобразно Програмната система

„Чуден свят“- издателство Просвета. Резултатите от проследяването на постиженията са вписани в дневника на групата.

Тематичното разпределение за всяка група осигури ритмичното и балансираното разпределяне на съдържанието по образователните направления, включвайки теми за постигане на отделни компетентности като очаквани резултати от обучението, както и методите и формите за проследяване на постиженията на децата. Различните умения на децата по отделните направления се оценяват чрез система от диагностични задачи, проверяващи степента на усвояване на образователното съдържание. Резултатите от проучването на състоянието на постиженията от образователното направление се отчитат по точкова система. Чрез сбора от точките по всички задачи се формира степента на постиженията на всяко дете в три степенна скала : висока, средна, ниска .

По този начин най-ясно се диференцират постиженията на децата между първото/входящото и второто/изходящото проследяване на резултатите от предучилищното образование. Родителите се информират от учителите на групата за индивидуалните резултати на детето. В съдържателно отношение информацията, която получават те е позитивна, обективна и насочваща. Анализът от резултата е от полза за бъдещата работа на предучилищните педагози с децата. Методите и формите за проследяване на резултатите от предучилищното образование са: наблюдение на изпълнението на познавателните задачи, продукти от дейността на децата, творчески изяви, анализ и сравнение на резултатите.

Според получените резултати от проследяването на постиженията на децата в ДГ и техния анализ по посочените в програмната система критерии и показатели оформихме две нива на компетентности в края на учебната 2022/2023 година: високо и средно.

Децата, попадащи в групата с високи постижения (90%), притежават в максимална степен знания, умения и отношения, определени като очаквани резултати. Намират се в активната зона на развитие. Те възприемат и разбират познавателните задачи и избират самостоятелно адекватен начин за изпълнението им. Самостоятелно проявяват контрол и оценка от гледна точка на задачите. Налице е стремеж да действат и да ги изпълнят бързо. Извършват конкретни реални действия. Те активно търсят, проверяват, доказват, действат.

Съпровождат решенията си със словесни обяснения. Умеят да установяват връзки и отношения. Знанията им представляват формирани конкретни (в първа и втора възрастова група) или обобщени представи за света и явленията в обкръжаващата ги действителност. Формирането им предполага достигнато определено ниво в развитието на познавателните психически процеси. Децата, попадащи в групата със средни постижения (10%), допускат грешки при изпълнението на познавателните задачи. Намират се в средата на зоната на близкото развитие. Нуждаят се от чужда помощ. Възприемат и разбират поставените задачи. Самостоятелното им решение е по подражание и не манипулират уверено. Обследват условията с помощта на пробни действия. Речта им служи като акомпанимент на изпълняваните действия. Отчетените постижения показват, че децата са овладели необходимия минимум от предвиденото за всяка възрастова група образователно съдържание.

Получените резултати от изходящия контрол ни дават основание да обобщим, че равнището на знания, умения и отношения на децата в ДГ „Надежда” в края на учебната 2022/2023 г. е високо. Сравнителният анализ на получените данни от входното и изходното ниво показва, че през второто полугодие по всички образователни направления децата са получили по-добри резултати.

В ДГ има дете със СОП във втора възрастова група. На детето се прилага Допълнителна подкрепа за личностно развитие с помощта на ресурсен учител, психолог и логопед от РЦПППО, гр. Пазарджик, които работят в екип с педагогическите специалисти.

Гражданското и здравното образование по БДП и БАК в групата е активно през цялата учебна година. Водеща роля в обучението е учене с практиката – чрез подражаване, личен опит и упражнения. Елементи от обучението по БДП се включват във всеки един режимен момент: ситуации, игри, разходки, наблюдения. Знанията се усвояват както теоретично, така и практически. Възпитанието и обучението по БДП е целенасочен, системен и непрекъснат процес за формиране на граждански компетентности и качества на детето и са неделима част от цялостното образование и възпитание на личността. Резултатите са: изградени елементарни представи за пътното движение и начални умения за безопасно придвижване като пешеходци; отговорно отношение към здравето и позитивна личностна нагласа за регулиране на поведението съобразно норми и правила за безопасност.

Комисията по БДП изготвя годишен план, в който се включват мероприятия с родителите и обществени организации. Включването на семейството гарантира успеха в работата на ДГ по БДП.

През учебната година в ДГ се работи съгласно Инstrukция №2/05.06.2004 г. за подготовка и обучението на децата, педагогическият и помощен персонал в ДГ за безопасно поведение при бедствия, аварии, катастрофи и пожари. Издадени са необходимите заповеди, утвърдени са планове за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари. В различни ситуации децата са запознати с темите от Програмата за подготовка на децата от предучилищна възраст за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари. Извършени са евакуационни действия за практическо провеждане и усъвършенстване на знанията и уменията за опазване живота на екипа и на децата при пожар.

Във физкултурния салон се организират и провеждат разнообразни форми на двигателна активност. Дворът е богато озеленен, оборудван е с красиви функционални уреди и беседки, предоставя условия за обогатяване на екологичната, здравната и двигателната култура на децата.

През отчетния период ДГ е осигурена информационно. Направен е абонамент за в. „Учителско дело” и сп. „Детска градина” и „Предучилищно и училищно образование“. Навреме е заявена и набавена задължителната учебна документация по Наредба №8/23.08.2016 г.

Квалификационната дейност през учебната 2022/2023 година в ДГ „Надежда” стимулира развитието на професионалните компетенции и творческите способности на учителите, повиши педагогическата и методическата им подготовка. В плана за квалификационна работа са включени и одобрени теми и форми, които са следствие от отчетени интереси и проблеми, а оттам – и конкретно поставени професионални задачи. Съдържанието на темите е многообразно, разглеждат се въпроси, свързани с образователната работа и качеството на знанията на децата, които се дискутират при много добра активност. Вътрешно институционалните форми са съпроводени от покана за участие, изготвена от Директора и попълване на карта за отчитане на квалификацията, удостоверена с подписа на Директора. Изпълнено е изискването за провеждане на 16 часа вътрешна квалификация на педагозите.

В ДГ са извършени проверки на основание чл. 258, ал.1 от ЗПУО; Наредба № 15 /22.07.2019 г.; Инструкция № 1 от 1995 г. – чл. 4, ал. 1, т. 4 и във връзка с изпълнение на Плана за контролна дейност, чиято цел е поддържането на устойчивост на развитието на детската градина в условията на променящата се външна среда. Извършеният контрол за оценяване на професионалната компетентност на помощник-възпитателите и работниците в кухнята, дава основание за определяне на много добро ниво на изпълнение на професионалните им задължения, спазване на графици и попълване на документация. В хода на проверката се установи, че непедагогическият персонал изпълнява отговорно професионалните си задължения съобразно професионалния профил и длъжностната си характеристика.

В ДГ няма нарушения на трудовата и професионалната дисциплина. При направените проверки се установи стриктно спазване на Правилника на детската градина и на ПВТР. Всички са запознати с Правилника за осигуряване на здравословни и безопасни условия на възпитание, обучение и труд. Поддържа се високо ниво на санитарно-хигиенните изисквания.

ВДГ се провежда ежедневен филтър и антропометрични измервания.

В дейностите на екипа се отделя специално внимание на приобщаването на родителите към живота на ДГ и към акцентите в образователния процес. Предлагат се различни форми на взаимодействие, за да се постигне активно родителство. Родителите сътрудничат чрез: утринно раздвижване, четене и драматизиране на приказки, конструктивни и подвижни игри, творчески работилнички, дискусии и ежедневни разговори.

В празничния календар на ДГ са включени много събития и разнообразни дейности, в които активно участват децата и родителите:

- ❖ „Бързо лятото горещо мина и очаква ни отново детската градина!“ – откриване на новата учебна година.
- ❖ "Международен ден на музиката"- 1 октомври - развлечение;
- ❖ „Есенна радост” - развлечение;
- ❖ Седмица на четенето – „Къщичка на книгата”-съвместно с родителите и децата в групата;
- ❖ „Ден на народните будители” - поднасяне на цветя от децата и родители на паметника на Ненчо Върбанов в селото; „Кои хора наричаме народни будители?“ - презентация;
- ❖ 13 ноември – "Световен ден на доброто"- отбелязване с инициативи с децата от групата;
- ❖ "Седмица на бащата";
 - „Обичам да рисувам с татко”- изложба;
 - „Четем приказки с татко”;
- ❖ „Дни на коледни вълшебства” –празнични работилнички;
- ❖ „Моята Коледа”-изложба;
- ❖ Коледни приказки;
- ❖ „Здравей, здраве“ – работилница за вкусни картини от плодове и зеленчуци
- ❖ „За Левски вчера ми разказа мама, за Левски слушах в детската градина. И зная вече, че от него няма по - верен син на нашата родина!”- Ден на Левски –съвместно с родители;
- ❖ Творчески работилнички „Бабомартенски изненади“;
- ❖ „Баба Марта на децата празник с обич подарява!”
- ❖ „Ставайте, деца, с весели сърца, срещайте вестта голяма-празник има мама.”– арт-ателиета;
- ❖ 22 март: „Пролетна феерия” – развлечение;
- ❖ 8-ми март:"За маминия празник, за маминия ден!";
- ❖ 22 март: „Пролетна феерия” – развлечение;
- ❖ Международен ден на детската книга – 2 април – съвместно с библиотеката на Читалище “Никола Йонков Вапцаров”, село Бъта;
- ❖ 22 април – Ден на Земята;
- ❖ „Великденски вълнения” – творчески работилнички.
- ❖ 24 май – Ден на славянската писменост и култура;„Довиждане, детска градина!”;

❖ Празник, посветен на Деня на детето.

От анализа на извършените дейности в ДГ „Надежда” през учебната 2022/2023 година могат да се направят следните **ИЗВОДИ**:

През цялата година във всеки един момент учителите показваха, че децата имат затвърдени знания и умения за активно социално поведение, за справяне във всякакви ситуации, да се предпазват от неприятни емоции, да бъдат толерантни, екипни, внимателни и предпазливи, да бъдат знаещи и можещи, самостоятелни и дисциплинирани. В детското заведение се прилага и спазва нормативната уредба, използват се оптимално и се разширяват и обогатяват всички необходими ресурси – човешки, материални и др., и заведението се развива успешно и пълноценно. В нашата работа най-важното е чувството за отговорност и изпълнителност, свободата на творчество и изборът на подходи и методи за реализиране на педагогическата мисия на детското заведение – интелектуално развити, личностно изградени, социализирани, здрави, усмихнати, щастливи деца и спокойни и удовлетворени родители. През учебната година **не са постъпили жалби, оплаквания, сигнали за нарушения. Не са констатирани нарушения при извършените проверки от контролните органи. Не са констатирани нарушения на трудовата дисциплина, извършени от персонала.** Образователният процес се основава на съвременните възгледи за личностно-ориентиран модел за качествено възпитание, обучение и развитие на децата на предучилищна възраст. Предоставят се непрекъснато творчески възможности за стимулирането на желанията и потребностите на децата за активно участие в процесите на взаимодействие със заобикалящия свят.

Осигурена е системна и поддържаща информационна осведоменост между всички участници в процеса на предучилищно образование.

В целия спектър на образователната работа с децата главно място заемат мерките за управленска педагогическа и организационно-педагогическа дейност, чийто основен принцип е учене през целия живот. Съдейства се за максималното развитие и изявата на личностния потенциал на всяко дете, като се зачита и защитава личното достойнство, правата и индивидуалността му. Създадена е учеща общност и творческа среда, гарантираща оптимално развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастовите и индивидуалните му потребности. Детето е в центъра на педагогическото взаимодействие, а семейството е равнопоставен партньор и сътрудник на ДГ. Осигурени са пълноценно психическо и физическо развитие, интелектуално и емоционално стимулиране, социално развитие и социална интеграция на подрастващите. Във всички групи е създадена и се поддържа позитивна среда, ориентирана към децата. В организираната комфортна и хармонична атмосфера успешно се осъществява учене чрез игра, съобразено с възрастовите особености и гарантиращо цялостното развитие на детето, както и условия за опазване на физическото и психическото му здраве. Целенасочената предучилищна подготовка развива умения за справяне в житейски ситуации и осигурява приемственост за училищното обучение в първи клас. Дейностите в ДГ „Надежда” са организирани точно и задълбочено и съответстват на законоустановените

изисквания на нормативните документи в образователната сфера. Създадена е система в поддържането на взаимовръзката с обществени организации и институции, гарантиращи качествена и ефективна образователно-възпитателна и социализираща дейност с децата.

II. Мисия, визия, ценност и глобални цели на ДГ:

Мисия: Предоставяне на равен шанс и достъп до съвременни иновационни методи в образователния процес в детската градина, осигуряващи качествено предучилищно възпитание за всички деца, максимално развитие на детския личностен потенциал и възможности за пълноценна социална реализация.

Визия: Детската градина да се утвърждава в общественото пространство като модерна, гъвкава и конкурентна предучилищна институция, която непрекъснато:

- да осигурява условия за социален и емоционален комфорт, психическо, физическо и творческо развитие на децата;
- да съдейства за личностно ориентиран и резултативно обоснован образователен процес в педагогическото взаимодействие;
- да гарантира постоянен конструктивен диалог, доверие и подкрепа на родителите в името на децата.

Ценност: Стремех към високо ниво на професионализъм на педагогическата общност за осъществяване на позитивна и ефективна работа за създаване на творческа среда, утвърждаваща уникалността на всяко дете в ДГ.

Стратегически цели:

- Създаване на учеща общност и среда, гарантираща оптимално развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастовите и индивидуалните му потребности.
- Ранно откриване и насърчаване развитието и реализацията на силните страни и заложбите на всяко дете.
- Структуриране на интеракционните отношения педагог – дете – семейство във възпитателно-ценностен контекст.
- Разработване на система за квалификация и оценяване на педагогическите специалисти.

- Участие в национални програми и проекти.
- Създаване на механизъм за активно сътрудничество и взаимодействие със семейството.
- Прилагане на е-технологии в детската градина.

Стратегическите цели за развитие на ДГ се постигат по пътя на:

- ✓ подпомагане процеса на утвърждаване уникалността на всяко дете чрез хармонично организирано образователно пространство и гарантиране комплексност на педагогическото взаимодействие;
- ✓ формиране на общочовешки ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби у всяко дете;
- ✓ осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата съвместно с държавните и местните органи и структури;
- ✓ повишаване на квалификацията на екипа на ДГ;
- ✓ непрекъснато обогатяване на образователната среда със съвременни средства и ИКТ;
- ✓ приобщаване на семейството към живота на детската градина чрез конструктивен диалог и доверие.

III. Цели, основни задачи, приоритети:

Цели:

Формиране на социални компетентности за здравословен начин на живот и екологосъобразно поведение в обществото.

Обогатяване на възможностите на детската градина като център за образователна, интеркултурна и социална дейност със специфична атмосфера, дух и начин на мислене.

Основни задачи:

1. Осигуряване на равен шанс за развитие на всички деца чрез придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищно образование.
2. Разработване на програма за здравно образование на децата за осъзнаване на здравето като ценност и формиране на знания и умения за опазването му
3. Изграждане на иновативна среда, отговаряща на съвременните условия и непрекъснато променящите се изисквания на обществото.
4. Участие в проекти, свързани с квалификацията на учителите, подобряване на материално-техническата база на детската градина и подобряване условията на предучилищното образование.
5. Добра координация между семейството и детската градина за удовлетворяване потребността на детето да живее в обществото от връстници.
6. Създаване на положителни емоции и обогатяване творческото мислене на децата чрез празниците и развлеченията.
7. Организиране и координиране на квалификационни форми за професионално израстване и кариерно развитие на педагогическите кадри.

Приоритети:

1. Максимален обхват на децата.
2. Повишаване на качеството на предоставяното обучение и възпитание от детската градина.
3. Развитие на системата за поддържане квалификацията на учителите.
4. Създаване на механизъм за активно сътрудничество и взаимодействие с родителите и другите заинтересовани представители на местната общност.
5. Поддържане на външната и вътрешната среда на детската градина.
6. Създаване на условия и подкрепа на творческите способности на всяко дете във всички дейности.

IV. Организация:

1. Брой деца – 23

2. Брой групи – 1

3. Разпределение по групи:

Първа група – директор Даниела Узунова и учител Кристина Кузманова

Втора група – директор Даниела Узунова и учител Кристина Кузманова

Трета група – директор Даниела Узунова и учител Кристина Кузманова

Подготвителна група – директор Даниела Узунова и учител Кристина Кузманова

През учебната 2023/2024 година педагогическият екип ще работи по Програмната система, която е част от Стратегията за развитието на детската градина (2020 – 2024 г.) и включва: подходи и форми на педагогическо взаимодействие, тематично разпределение за всяка възрастова група, механизми на взаимодействие между участниците в предучилищното образование. Програмната система създава най-обща представа за специфичния образ на ДГ, за психолого-педагогическата атмосфера в нея и за възможностите, които се предоставят за личностното развитие на всяко дете.

Реализирането на заплануваните теми по образователните направления ще се подпомага с познавателните книжки на издателство „Клет България” ООД. Постиженията на децата ще се проследяват и отчитат по образователните направления от учителите на съответната група в началото и в края на учебното време (през м. септември – октомври 2023 г. и м. май 2024 г.). Методите и формите за проследяване на резултатите от възпитателно-образователния процес са описани в Книга за учителя на издателството. В хода на

предучилищното образование постиженията на всяко дете ще се отразяват в детско портфолио и ще бъдат предоставяни за информация на родителите. Съдържанието на портфолиото се определя с Правилника за дейността на детската градина. В края на предучилищното образование с цел осигуряване на продължаващо взаимодействие между родителите и образователните институции портфолиото ще им се предава.

VI. Комисии:

1. Комисия за работа с родителите:

Прецепдател : Даниела Узунова

Член : Кристина Кузманова

2. Комисия за даренията

Прецепдател : Даниела Узунова

Член : Кристина Кузманова

3. Комисия за организация на педагогическата среда и интериора

Прецепдател : Даниела Узунова

Член: Кристина Кузманова

4. Учебна комисия по БДП

Прецепдател : Даниела Узунова

Член : Кристина Кузманова

5. Отговорници за изложбите – Кристина Кузманова и Даниела Узунова

6. Отговорник за фейсбук страниците на ДГ – Кристина Кузманова

7. Секретар на педагогическия съвет – Кристина Кузманова

VII. Дейности за изпълнение на целите и основните задачи:

Месец	Педагогически съвети	Квалификация	Педагогически контрол	Работа с родителите	Празници и развлечения	Други дейности
м. IX. 2023 г.	Педагогически съвет: 1. Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на ДГ „Надежда” за периода 2016-2020 година. 2. Приемане на Стратегията за развитие на ДГ „Надежда” за периода 2020-2024 година. Педагогически съвет:	„Седмица на европейската мобилност”- изпълнение на дейностите, заложи в програмата на Община Панагюрище и на ДГ. Отг.: Директора „Проследяване на постиженията на	Текущ контрол: 1. Приключване на дневниците за учебната 2022/2023 г. 2. Списъци по групи 3. Организация на педагогическата среда.	1. Избор на членовете за Обществения съвет към ДГ – онлайн. 2. Събиране на точни данни за децата и родителите за попълване на дневниците. 3. Осъществяване на безопасна родителска среща в двора НА детската градина	„Отново в любимата детска градина!” – откриване на новата учебна година при стриктно спазване на Мерките за действие в извънредна епидемиологична обстановка. Отг.: Кристина	Изготвяне на годишни тематични разпределения и планове. Обсъждане на създаването на открита площадка по БДП.

	<p>1. Избор на секретар на Педагогическия съвет.</p> <p>2. Преглед на работата в ДГ през летния период.</p> <p>3. Обсъждане и приемане на плановете за работа през учебната година:</p> <p>Годишен план за дейността на детската градина,</p> <p>План за квалификационна дейност и Правила за повишаване на квалификацията на педагогическите кадри,</p> <p>План за дейностите по БДП,</p> <p>План за работата на Педагогическия съвет,</p> <p>План за контролната дейност на Директора,</p>	<p>детското развитие в ранна предучилищна възраст (интерпретиране на резултатите, попълване на протоколи, обобщаване)” – практикум</p> <p>Отг.: Директора</p>		<p>включваща:</p> <p>- Припомняне на Наредбата за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в детските градини на Община Панагюрище;</p> <p>- Запознаване с: Правилника за дейността на ДГ „Надежда”, Правилника за ВТР в ДГ,</p>	<p>Кузманова</p> <p>Развлечение – куклен театър</p>	
--	--	---	--	--	---	--

	<p>4. Приемане на Правилник за дейността на детската градина и Правилника за ВТР.</p> <p>5. Приемане на План за защита при бедствия на пребиваващите в ДГ „Надежда”</p> <p>6. Определяне на Допълнителните образователни дейности в детската градина.</p>					
<p>м. Х. 2023 г.</p>	<p>Педагогическо съвещание:</p> <p>1. Обсъждане на дейностите, свързани с Механизма за обхват на децата за превенция на ранното отпадане от ДГ.</p> <p>2. Приемане на Програма за осъществяване на мерки</p>	<p>„Иновативни техники за оценяване на компетентности” - практикум</p> <p>Отг. Директора</p>	<p>Текущ контрол:</p> <p>1. Социално-културна адаптация на децата от първа група</p> <p>2. Проследяване на постиженията на децата по ОН – входно ниво.</p> <p>3. Обсъждане на</p>	<p>1. Поддържане на онлайн връзка с родителите:</p> <p>-Провеждане на анкети.</p> <p>-Провеждане на разговори за проучване на индивидуалните особености на децата и за</p>	<p>Международен ден на музиката – 1 октомври – развлечение</p> <p>„Есенна радост” – развлечение</p> <p>Отг.: Кристина Кузманова</p> <p>„Богатствата на есента” – творчески</p>	<p>Антропометрични измервания на децата.</p> <p>Учебно проиграване на плана за евакуация</p>

	<p>за превенция на отпадането на деца от детската градина.</p> <p>3. Приемане на Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвими групи.</p> <p>4. Обсъждане на тематичната насоченост за работата с родителите по групи.</p> <p>5. Приемане на План за работа с родителите.</p>		<p>работното време и часовия график на екипа – задължения и отговорности.</p>	<p>споделяне на проблеми.</p>	<p>занимания за обогатяване на представите на децата за здравословното хранене</p> <p>Седмица на четенето – съвместно с родителите и с бивши възпитаници на ДГ.</p> <p>Отг.: Директор и Кристина Кузманова</p>	
<p>м. XI. 2023 г.</p>	<p>Педагогическо съвещание:</p> <p>1. Отчитане на изпълнението на решения от предходния ПС</p> <p>2. Проследяване на постиженията на децата по ОН и отразяването на</p>	<p>„Учене чрез преживяване” - дискусия</p> <p>Отг.: Директора</p>	<p>Текущ контрол</p> <p>1. Задължителната документация</p> <p>2. Организация на позитивната образователна среда</p>	<p>Активно участие в Седмицата на бащата.</p>	<p>„Ден на народните будители”</p> <p>Отг.: Директор и Кристина Кузманова</p> <p>13 ноември – Световен ден на доброто –</p>	<p>Абонамент</p> <p>Проверка изправността на уредите и съоръженията в детската градина.</p>

	<p>резултатите.</p> <p>3. Обсъждане и планиране на участието на ДГ в кампанията „Да бъдеш баща” – Седмица на бащата.</p>				<p>отбелязване с инициативи с групата</p> <p>Отг.: Директор и Кристина Кузманова Ден на християнското семейство</p> <p>Отг.: Директор и Кристина Кузманова</p>	
<p>м. XII. 2023 г.</p>	<p>Педагогическо съвещание:</p> <p>1. Отчитане на изпълнението на решения от предходния ПС</p> <p>2. Обсъждане на подготовката и организацията за провеждане на Коледно-Новогодишните празници в ДГ.</p>	<p>„Утринна приказка” - тренинг</p> <p>Отг.: Директора</p>	<p>Текущ контрол:</p> <p>1. Задължителна документация</p> <p>2. Формиране на здравно-хигиенни и социални навици</p> <p>Административен контрол:</p> <p>Спазване функционалния график и</p>	<p>Включване на родители в подготовката и провеждането на Коледните празници.</p> <p>Провеждане на срещи с учителите, иницирани от родителите, за обмяна на опит в семейната общност.</p>	<p>„Коледни творителници”</p> <p>Отг.: Директор и Кристина Кузманова Куклен театър</p> <p>Коледна изложба-базар;</p> <p>Коледно-Новогодишни</p> <p>Отг.: Директор и Кристина</p>	<p>Припомняне на Наредба №3 за здравните изисквания към детските градини</p>

	3. Обсъждане на обогатяването на материалната база на детската градина – екип за даренията.		поддържане хигиенното състояние на обекта		Кузманова	
м. I. 2024 г.	Педагогическо съвещание: 1.Отчитане изпълнението на решения от предходния ПС 2.Обсъждане на работата с родителите в групите 3.Информация за здравословното състояние на децата.	„Игри и приключения за малки и големи” – интеракция Отг.: Директора	Административен контрол: Проверка по проблемите на храненето, закаляването и физическата дееспособност на децата	Информация за здравното състояние на децата и хигиенното осигуряване в детската градина.	„Здрави, бодри и силни растем!”– развлечение Кристина Кузманова и Директор	Комисия по БДП
м. II. 2024 г.	Педагогически съвет – 1. Отчитане изпълнението на решенията от предходния ПС 2. Анализ на резултатите от		Текущ контрол: 1.Задължителна документация 2. Организация на позитивната образователна	Провеждане на анкета с родителите – във връзка с БДП.	„ Как да съхраним здравето си през зимните месеци”- презентирание на информация и	Тест за проверка на комфорта на детето в детската градина.

	образователния процес през първото полугодие на учебната 2023/2024 година.		среда		куклен театър. „Поклон за Апостола на свободата!” Кристина Кузманова и Директор	
м. III. 2024 г.	Педагогическо съвещание – Подготовка, организация и провеждане на пролетните празници в детската градина	„Как да насърчим креативността на децата” – практикум Отг.: Директора	Текущ контрол: 1. Подготовка и провеждане на мартенските тържества и пролетните празници.	Включване на родителите при провеждане на развлеченията и празниците. Дискусии с родителите по въпросите за здравословния начин на живот	Творчески работилнички „Подаръците на Баба Марта” – по групи; 1 март: „Баба Марта в ДГ” Отг.: Директор и Кристина Кузманова 8 март: „За мама с обич голяма! – празници по	Поддържане на документацията за здравето състояние на децата. Периодичен инструктаж. Учебно проиграване на евакуация.

					<p>групи</p> <p>Отг.: Директор и Кристина Кузманова</p> <p>22 март: „Пролетна феерия” – развлечение</p> <p>Отг.: Директор и Кристина Кузманова</p>	
м. IV. 2024 г.	<p>Педагогическо съвещание:</p> <p>1. Отчитане на изпълнението на решения от предходния ПС</p> <p>2. Обсъждане на резултатите от извършения педагогически контрол.</p> <p>3. Отчет на председателите на комисиите и екипите.</p>	<p>„Методът FUNTAZIA за развитие на социално-емоционални умения” - семинар</p> <p>Отг.: Директора</p>	<p>Административен контрол:</p> <p>Провеждане на ежедневен филтър и преглед на здравословното състояние на децата.</p>	<p>Дни на отворените врати.</p>	<p>Международен ден на детската книга – 2 април-съвместна дейност с Библиотека „Ст. Дринов”</p> <p>Отг.: Директор и Кристина Кузманова</p> <p>22 април – Ден на Земята</p> <p>Отг.: Директор</p>	<p>Антропометрични измервания на децата.</p>

					<p>„Великденска радост” – творчески работилнички.</p> <p>Изложба-базар.</p> <p>Отг.: Директор и Кристина Кузманова</p>	
<p>м. V.</p> <p>2024 г.</p>	<p>Педагогически съвет:</p> <p>1. Отчитане на изпълнението на решения от предходния ПС.</p> <p>2. Отчет на резултатите от изпълнението на Годишния план за дейността на ДГ.</p> <p>3. Насоки за лятна работа.</p> <p>4. Приемане на План за лятната работа.</p>	<p>„Готовността на детето за обучението в училище” - дискусия</p> <p>Отг. Кристина Кузманова</p>	<p>Текущ контрол:</p> <p>Проследяване на постиженията на децата – изходно ниво.</p>	<p>Подготовка и организация на тържественото изпращане на бъдещите първокласници в училище</p> <p>Организация и провеждане на спортен празник с участието на родителите.</p>	<p>24 май – Ден на славянската писменост и култура.</p> <p>„Довиждане, детска градина!”</p> <p>Отг.: Директор и Кристина Кузманова</p> <p>Благотворителен концерт.</p> <p>Празник, посветен на Деня на детето.</p>	<p>Оформяне на портфолиото на бъдещите ученици и предаване на родителите и началните учители.</p>

